

Miljö- och klimatnämndens anvisning för representanter i Klimatkommunerna

Reglerande styrande dokument

Policy
Riktlinje
Regel
► **Anvisning**
Rutin
Instruktion

Göteborgs Stads styrsystem



Utgångspunkterna för styrningen av Göteborgs Stad är lagar och författningar, den politiska viljan och stadens invånare, brukare och kunder. För att förverkliga utgångspunkterna behövs förutsättningar av olika slag. Stadens politiker har möjlighet att genom styrande dokument beskriva hur de vill realisera den politiska viljan. Inom Göteborgs Stad gäller de styrande dokument som antas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Därutöver fastställer nämnder och bolagsstyrelser egna styrande dokument för sin egen verksamhet. Kommunfullmäktiges budget är det övergripande och överordnade styrande dokumentet för Göteborgs Stads nämnder och bolagsstyrelser.

Om Göteborgs Stads styrande dokument

Göteborgs Stads styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder/styrelser och förvaltningar/bolag ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Stadens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke-diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i stadens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har en stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i stadens verksamheter.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, brukare, kunder, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningar och bolag. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.

Styrande dokument			
Kommunala föreskrifter		Planerande och reglerande styrande dokument	
Normgivning mot enskild	Riktade styrande dokument	Planerande styrande dokument	Reglerande styrande dokument

Beslutad av: Miljö- och klimatnämnden	Gäller för: Miljö- och klimatnämnden och miljöförvaltningen	Diarienummer: MKN-2023-20793	Datum och paragraf för beslutet:
Dokumentsort: Anvisning	Giltighetstid: Tills vidare	Senast reviderad:	Dokumentansvarig: Enhetschef stadsmiljö

Bilagor:

Innehåll

Inledning	4
Syftet med denna anvisning.....	4
Vem omfattas av anvisningen	4
Bakgrund	4
Koppling till andra styrande dokument	4
Ändring av denna anvisning.....	5
Anvisning	6
Kommunens deltagande i Klimatkommunerna	6
Kommunens ställningstagande	6
Registrering av allmänna handlingar	7
Uppföljning.....	7
Arvode och ersättning för förlorad arbetsinkomst	7
Resor och logi.....	7

Inledning

Syftet med denna anvisning

Syftet med denna anvisning är att ange ramarna för kommunens arbete, genom miljö- och klimatnämnden, i Klimatkommunerna. Anvisningen utgör ett stöd för miljö- och klimatnämndens politiska representant samt miljöförvaltningens tjänstepersoner.

Vem omfattas av anvisningen

Denna anvisning gäller tills vidare för miljö- och klimatnämnden och miljöförvaltningen i samband med att förtroendevalda och tjänstepersoner representerar Göteborgs Stad i Klimatkommunerna.

Bakgrund

Klimatkommunerna är en förening för kommuner och regioner i Sverige som arbetar aktivt med lokalt klimatarbete. Den har funnits sedan 2003. Klimatkommunernas övergripande syfte är att minska utsläppen av växthusgaser i Sverige genom erfarenhetsutbyte, påverkansarbete och spridning av goda exempel. Föreningen är en pådrivande aktör för det nationella klimatarbetet genom att lyfta fram vilka möjligheter, hinder och drivkrafter som har betydelse för arbetets resultat.

Klimatkommunernas styrelse leder föreningens verksamhet. Styrelsen består av politiker från medlemskommunerna och -regionerna, och väljs av årsmötet som är föreningens högst beslutande organ.

Föreningen har idag (nov -23) 51 medlemskommuner och -regioner som representerar över 5 miljoner invånare, bland dessa Stockholm, Malmö, Helsingborg och Uppsala. Föreningen stödjer kommuner som vill arbeta aktivt med klimatfrågan och driver på det nationella klimatarbetet genom att lyfta fram vilka möjligheter, hinder och drivkrafter som har betydelse för arbetets resultat.

Göteborgs Stad är medlem i Klimatkommunerna sedan år 2012. Beslut om att ansöka om medlemskap i föreningen Klimatkommunerna för Göteborgs Stad togs på miljö- och klimatnämndens sammanträde den 14 mars 2012, § 34, dnr MKN-2012-943.

Mer information finns på Klimatkommunernas hemsida; <https://klimatkommunerna.se/>.

Koppling till andra styrande dokument

Anvisningen är ett komplement till bestämmelser i lagstiftning, stadens och nämndens interna styrande dokument, nämndens reglemente samt beslut fattade av nämnden och kommunfullmäktige. Dessa regelverk och beslut ska, i det fall det finns avvikande bestämmelser i anvisningen, alltid gälla före anvisningen. Nedan listas ett antal styrande dokument som berör arbetet i Sveriges miljökommuner:

- [Miljö- och klimatnämndens delegationsordning](#)
- [Miljö- och klimatnämndens arbetsordning](#)
- [Göteborgs Stads regler för arvoden och ersättningar](#)
- [Göteborgs Stads riktlinje för resor och möten i tjänsten](#)
- [Miljöförvaltningens rutin för beställning av resa och logi samt instruktion för tjänsteresor](#)
- [Klimatkommunernas stadgar](#)

Ändring av denna anvisning

Förändringar av denna anvisning initieras och bereds av nämndens och förvaltningens representanter i Klimatkommunerna, alternativt av annan tjänsteperson på förvaltningen, och beslutas av nämnden. Anvisningen bör ses över och tas upp för beslut i samband med val av politisk representant i början av varje mandatperiod.

Redaktionella ändringar, exempelvis språkliga justeringar, uppdatering av länkar och hänvisningar till styrande och stödjande dokument, kan genomföras av tjänsteperson på miljöförvaltningen varefter nämnden informeras om att anvisningen har reviderats.

Anvisning

Kommunens deltagande i Klimatkommunerna

Klimatkommunernas övergripande syfte är att minska utsläppen av växthusgaser i Sverige genom erfarenhetsutbyte, påverkansarbete och spridning av goda exempel. Klimatkommunernas arbete bygger på att medlemskommunerna är aktiva och engagerar sig i föreningen. Göteborgs Stad representeras av en politiker från miljö- och klimatnämnden samt en tjänsteperson från miljöförvaltningen. Dessa finns med på en e-postlista som används för informationsspridning och diskussion i föreningen.

Klimatkommunerna arrangerar träffar och arrangemang. Vissa träffar och arrangemang är särskilt till för politiker. För att framföra kommunernas behov uppvaktas till exempel riksdagspolitiker och regionala politiker gemensamt. Föreningens politiker spelar en central roll vid uppvaktningarna. Vid uppvaktningarna framför Klimatkommunerna vanligtvis ett antal punkter som medlemskommunerna valt tillsammans och som bedömts som särskilt angelägna. På initiativ av föreningen kan kansliet formulera skrivelser och uppvaktningar i särskilda frågor. De medlemmar som ställer sig bakom en skrivelse väljer att underteckna. Klimatkommunerna driver även projekt som medlemmarna kan delta i.

Uppdraget innebär för politisk representant och tjänsteperson, ett ansvar att informera andra medlemmar om stadens klimatarbete samt att sprida information och kunskap från möten vidare till andra som berörs i staden.

Vid varje ny mandatperiod väljs en politisk representant från miljö- och klimatnämnden som representant för Göteborgs Stad. Vid varje ny mandatperiod kan även miljö- och klimatnämnden nominera kandidat/kandidater till styrelseledamot i föreningen Klimatkommunerna. Under vårens årsmöte väljs därefter nya ledamöter in i föreningens styrelse.

I det fall Göteborgs Stads kandidat/någon av Göteborgs Stads kandidater väljs in i föreningens styrelse tillkommer arbetsuppgifter inom ramen för styrelseuppdraget. Styrelsen driver föreningens arbete tillsammans med kontaktpersonerna och kansliet, och skriver debattartiklar, arrangerar seminarier, uppvaktar riksdag/utskott, etcetera.

Beslut om vilken tjänsteperson som ska representera Göteborgs Stad fattas av närmaste chef.

Samverkan mellan politiker och tjänsteperson som representerar Göteborgs Stad sker genom avstämningar inför och efter större möten med föreningen, exempelvis årsmöten, samt om behov uppstår.

Kommunens ställningstagande

Vid tillfällen då Göteborgs Stads miljö- och klimatnämnd behöver ta ställning i specifika frågor, så som omfattning av medfinansiering eller nyttjande av från staden tillförda medel, ska dessa ställningstagande adresseras till nämnden och hanteras enligt gällande delegationsordning.

Registrering av allmänna handlingar

Den tjänsteperson som representerar Göteborgs Stad i föreningen ansvarar för att kallelser och övriga handlingar som berör arbetet i Klimatkommunerna registreras i miljöförvaltningens diarium eller i övrigt hanteras enligt miljöförvaltningens dokumenthanteringsplan. Möteshandlingar publiceras också kontinuerligt på Klimatkommunernas hemsida, <https://klimatkommunerna.se/>. Mer information om hur allmänna handlingar ska hanteras finns i *Miljö- och klimatnämndens arbetsordning*.

Uppföljning

Den politiska representanten förväntas informera miljö- och klimatnämnden om arbetet vid behov, enligt överenskommelse med presidiet.

Arvode och ersättning

Arvode och ersättning utgår enligt *Göteborgs Stads regler för arvoden och ersättningar*. Arvode och ersättning begärs genom förrättningsrapport som lämnas till förvaltningens nämndfunktion. Mer information om arvoden och ersättning finns i *Miljö- och klimatnämndens arbetsordning*.

Resor och logi

Resor och logi med anledning av uppdraget väljs och bokas enligt följande styrande och stödjande dokument: *Göteborgs Stads riktlinje för resor och möten i tjänsten*, *Miljöförvaltningens rutin för beställning av resa och logi inklusive instruktion för tjänsteresor*.

Varje enskild resa ska godkännas skriftligt av närmsta chef före bokning.